



ועדת הבחירות המרכזית לכנסת ה-22
מנהל ומשאבי אנוש

סימוכין: 02686719

מכרז פומבי לאיוש משרה פנויה – סגן מנהל ועדה אזורית ירושלים

מכרז פומבי מספר 37/2019

המסמך שלהלן כולל את הנוסח המלא והמחייב של תיאור התפקיד, דרישות סף מחייבות של המשרה, דרישות נוספות רצויות, כישורים אישיים, הערות והנחיות מפורטות בדבר אופן הגשת המועמדות. טופס "הגשת המועמדות למשרה פנויה בוועדת הבחירות המרכזית לכנסת", זמין באתר הוועדה www.bechirot.gov.il הטופס הינו חלק בלתי נפרד מן המסמכים אותם יש להגיש.

יש להקפיד על הגשת המועמדות בצירוף כל המסמכים המבוקשים (לרבות טופס הבקשה), לאגף משאבי אנוש (הון אנושי) בוועדת הבחירות המרכזית לכנסת בדוא"ל: vbhr@knesset.gov.il

המועד האחרון להגשת מועמדות: יום ראשון, כ' בסיון תשע"ט (23.6.19). לא תתקבל הצעת מועמד שתוגש לאחר מועד זה.

תואר המשרה: סגן מנהל ועדה אזורית ירושלים

שם היחידה: ועדה אזורית ירושלים

מתח דרגות: 43-45 מח"ר

מקום עבודה: ירושלים

היקף המשרה: משרה מלאה במהלך מערכת הבחירות לכנסת (כ-4 חודשים). בתקופה זו נדרשת עבודה אינטנסיבית ומעבר לשעות העבודה המקובלות (ראה לענין זה פרק הערות להלן).

בתקופה של בין בחירות לבחירות תיתכן עבודה של מספר שעות, מעת לעת, לצרכי היערכות, עדכון, השתלמויות, השתתפות בכנסים וכיוצ"ב, עפ"י הצורך.

תיאור תפקיד

סיוע למנהל ועדת הבחירות האזורית בניהול, ארגון וביצוע מכלול הפעולות הנדרשות לקיום מערך בחירות תקין באזור, בהתאם לדיני הבחירות, החלטות והנחיות הוועדה המרכזית ומנהל הוועדה האזורית.

ריכוז ותיאום בין גורמי ועדת הבחירות המרכזית לבין הוועדה האזורית, ובין הגושים לבין הוועדה האזורית.

עמוד 1 מתוך 4

סיוע למנהל הוועדה בכל הנושאים הניהוליים, הארגוניים והתפעוליים ובכלל זה: גיוס עובדי הוועדה האזורית ועובדי יום הבחירות, ניהולם, והבטחת דיווחים ורישומים בהתאם לתקן ולהוראות אגף מנהל ומשאבי אנוש בוועדה המרכזית.

ריכוז ותאום העבודה אל מול מנהלי הגושים ודווח למנהל הוועדה על מצב ההיערכות ובכלל זה סטטוס מיקום הקלפיות באזור.

הכוונת והנחיית צוות עובדי הוועדה ופיקוח אחר עבודתם.

ריכוז נתונים ארגוניים של הוועדה והכנת דו"חות עפ"י הצורך ובהתאם להנחיות הממונה.

ביצוע משימות/ מטלות נוספות בהתאם לצרכים ועל-פי הנחיות הממונה.

דרישות סף: *****

השכלה

תואר ראשון, רצוי בתחומי מינהל ומדיניות ציבורית, משפטים ומינהל עסקים.

לחילופין, עובד המועסק או הועסק ב 5 השנים האחרונות במגזר הציבורי/ ממשלתי, או גמלאי השירות הציבורי/ממשלתי, שהוא בעל השכלה תיכונית, בדרגה 21 ומעלה בדרוג המינהלי ובעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בתחומי העיסוק של התפקיד.

ניסיון

לבעל תואר ראשון - 7 שנות ניסיון בתחום העיסוק של המשרה או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

לבעל תואר שני- 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק של המשרה או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

דרישות נוספות רצויות

ניסיון בניהול, ארגון, פיקוח והנחייה של צוות עובדים.
ניסיון בניהול מו"מ עם גורמים שונים.
הכרת ההוראות ודיני בחירות.
ניסיון בהכנת תכניות עבודה.
יכולת ועמידה בעבודה בתנאי לחץ.
יחסי אנוש טובים ויכולת לעבוד בצוות.

הערות לנושא השכלה:

1. בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התע"ג-2012, רשאים להגיש מועמדותם גם הנדסאים וטכנאים מוסמכים למשרות בדרוג האקדמאים, במדעי החברה והרוח בהם נקבעה דרישה להשכלה אקדמית כללית.

לטכנאים מוסמכים - 9 שנות ניסיון כמפורט לעיל.
להנדסאים מוסמכים - 8 שעות ניסיון כמפורט לעיל.

בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך אשר יבחר למשרה ידורג בדירוג המינהלי.

סייגי העסקה:

1. סיוג פעילות מפלגתית

לא ימונה לעובד הוועדה המרכזית, מי שיש לו זיקה אישית או עסקית למפלגה או לגורם בכיר בה, מי שעוסק בפעילות פוליטית או בפעילות מפלגתית, חבר מפלגה, או מי שעסק בפעילות כאמור או היה חבר במפלגה בחמש השנים שקדמו למועד הצגת המועמדות.

עובד הוועדה המרכזית לא יעסוק בפעילות פוליטית או בפעילות מפלגתית ולא יהיה חבר במפלגה לעניין זה -

- א. לא יראו השתתפות בהפגנה או בכינוס בעל אופי פוליטי, או הבעת עמדה פומבית בעניינים פוליטיים כשלעצמן, כפעילות פוליטית.
- ב. מי שלא שילם דמי חבר למפלגה ולא השתתף בפעילות במוסדותיה, לא יראוהו כחבר מפלגה.

2. קירבה משפחתית

לא יועסק עובד אם:

- א. קרוב משפחתו הוא עובד של ועדת הבחירות המרכזית לכנסת או של ועדת הבחירות האזורית בה הוא מבקש להיות מועסק;
- ב. ההעסקה עשויה להביא ליחסי כפיפות או לקשרי עבודה בינו לבין קרוב משפחה שלו;
- ג. ההעסקה עשויה להביא לניגוד עניינים בשל קרבת משפחה לעובד אחר;
- ד. הוא קרוב משפחה של יושב ראש ועדת הבחירות המרכזית או של יושב ראש ועדת הבחירות אזורית, של ממלא מקומו, של חבר בוועדת הבחירות המרכזית או בוועדת בחירות אזורית או של שר או של חבר הכנסת או של בעל תפקיד בכיר במפלגה.

לעניין זה, "קרוב משפחה" הוא בן או בת זוג לרבות ידוע בציבור, הורה, הורי הורה, בן, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, אחיין, אחיינית, חותן, חותנת, חס, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות קרבה משפחתית חורגת או הנוצרת עקב אימוץ.

3. הוועדה לא תדון במועמדות של מי שהורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה, אין המועמד ראוי לשמש בתפקיד למשרה הנדונה בוועדת הבחירות המרכזית.

4. מובהר כי שיבוץ המועמד אשר ייבחר ככשיר למשרה מותנה בעמידה בבדיקות ביטחוניות, בחינת ניגוד עניינים, לרבות זיקה למפלגות ולגורמים אחרים עימם מתקשרת ועדת הבחירות ובדיקת קיומה של קרבת משפחה בהתאם לכללים החלים על עובדי ועדת הבחירות.
5. הוועדה תהיה רשאית לבחון את המועמדים למשרה במבחני התאמה כפי שתקבע.

הערות כלליות

שעות העבודה המקובלות בוועדה במהלך מערכת הבחירות ופרק זמן נוסף אחריה, הינן כמפורט להלן:
בימים א' –ה' בין 8.0 עד 18.00 ומעבר לכך.
ביום ו' וערבי חג, בין השעות 8.00 עד 13.00
במידת הצורך שעות העבודה יהיו אף מעבר לאמור.
על המועמדים להיות זמינים לכניסה מיידית לתפקיד מיד עם ההכרזה על בחירות או על משאל עם, לפי העניין.

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות הגשה אלקטרונית בלבד דוא"ל: vbhr@knesset.gov.il.

כל מקום שננטה בו לשון זכר – גם לשון נקבה במשמע.